



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ЕКЗАРХ АНТИМ I“

6100 Казанлък, ул. „Св. Климент Охридски“, № 2
канцелария: тел. 0876 879 948
e-mail: info-2400264@edu.mon.bg, www.antim1.com

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ НА СУ „ЕКЗАРХ АНТИМ I“, ГР. КАЗАНЛЪК

Етичният кодекс на училищната общност на СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък е съобразен с разпоредбите на Конституцията на Република България, Закона за закрила на детето, Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата за приобщаващо образование, Конвенция на ООН за Правата на детето, Европейската харта за правата на човека и др.

Етичният кодекс на училищната общност на СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък има за цел да определи:

1. стандартите за професионално поведение;
2. моралните отговорности към учениците и семействата им;
3. моралните отговорности към учителите, директора и заместник-директорите другите педагогически специалисти, лицата от непедagogическия персонал и към обществото;
4. принципите, които трябва да следват в работата си педагогическите специалисти.
5. създаде условия за придобиването на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
6. формира отношения на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин, към хората с увреждания.

РАЗДЕЛ I

ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Работещите с ученици изпълняват своите функции, като се ръководят от основните ценности и принципи:

Чл.1. Детството е изключително важен период от живота на човека;

Чл.2. Семейството е най-естествената среда за развитието на детето;

Чл.3. Всеки ученик притежава неповторима уникалност и стойност;

Чл.4. На всеки ученик е гарантирано правото на:

- свобода на изразяване на мнение;

- свобода на мисълта, съвестта и религия;

- формиране на собствени възгледи и право да ги изразява свободно;

Чл. 5. Всеки ученик има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие или форми на въздействие;

Чл. 6. Всеки ученик има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие.

Чл.7. Всеки ученик и всяко семейство заслужават да бъдат подпомогнати да развият пълния си потенциал.

Чл.8. Във всички случаи да се защитават по най-добър начин интересите на ученика;

Чл. 9. Всеки ученик, попаднал в риск, има нужда от специална закрила за извеждането му от рисковата ситуация;

Чл. 10. Учениците с изяви дарби се ползват от мерките за специална закрила;

Чл.11. Работещите с ученици трябва да притежават определени личностни, морални и социални качества.

РАЗДЕЛ II

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ КЪМ УЧЕНИКА

Чл.12. Да основават практиката си на съвременните знания за детското развитие и познаването на индивидуалните особености на всеки ученик.

Чл.13. Да разбират и уважават уникалността на всеки ученик.

Чл.14. Да се съобразяват със специфичната уязвимост на всеки ученик.

Чл.15. Да създават безопасна и здравословна среда, която стимулира социалното, емоционалното и физическото развитие на ученика.

Чл.16. Да подкрепят правото на ученика на свободно изразяване на мнение по всички въпроси от негов интерес.

Чл.17. Да работят в най-добрия интерес на ученика.

Чл.18. Да осигуряват на учениците с увреждания равни възможности за достъп до адекватни грижи и образование.

Чл.19. Да не участват в практики, които не зачитат достойнството на ученика или са опасни и вредни за физическото и емоционално му здраве и развитие.

Чл.20. Да не участват в практики, които дискриминират по някакъв начин учениците на основата на раса, етнически произход, религия, пол, националност, език, способности, или на базата на статуса, поведението или убежденията на родителите.

Чл.21. Да познават симптомите на насилие над дете - физическо, сексуално, вербално, емоционално малтретиране или занемаряване. Да познаваме и спазваме законите и процедурите, защитаващи ученика от насилие.

Чл.22. При съмнение за малтретиране да уведомяват органите за закрила на детето и да проследяват дали са предприети необходимите мерки.

Чл.23. Когато друго лице изкаже подозрения за малтретиране на ученика, да му окажат пълно съдействие за предприемане на подходящи действия за закрила на детето.

Чл.24. Когато им станат известни действия или ситуации, които заплахват здравето и сигурността на ученика, служителите имат моралната и законова отговорност да информират органите по закрила на детето.

РАЗДЕЛ III

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ КЪМ СЕМЕЙСТВОТО

Чл.25. Служителите имат първостепенна отговорност да подпомагат семейството при отглеждането и възпитанието на учениците.

Чл.26. Да зачитат достойнството на всяко семейство и неговата култура, обичаи, език и убеждения.

Чл.27. Да уважават ценностите на семейството при отглеждане и възпитание на учениците и правото му да взема решения за своите деца.

Чл.28. Да информират семейството за всички решения, отнасящи се до ученика, и когато е подходящо, да го включваме във вземането на такива решения.

Чл.29. Да зачитат правото на семейството да бъде информирано за начина, по който работим с ученика.

Чл.30 Да информират родителите за изследователските проекти, включващи техните деца и да се стремят да им дават възможност да упражняват правото си да откажат участието, без да изпитват чувство за вина. Да не позволяват и да не участват в изследвания, които по някакъв начин могат да застрашат здравето, образованието, развитието или благополучието на ученика.

Чл.31. Да не използват техните отношения със семейството за лично облагодетелстване. Да не влизат в отношения с членовете на семейството, които могат да навредят на ефективността на работата им с ученика.

Чл.32. Да осигуряват конфиденциалност на информацията и да зачитат правото на семейството на личен живот с изключение на случаите на малтретиране и лоша грижа. Това не важи в случаите, когато имат основания да считат, че благополучието на ученика е в риск.

Чл.33. Ангажират се с разработването на правила за опазване поверителността на информацията, които да бъдат достъпни и задължителни за целия персонал и семействата. Разкриването на поверителна информация за ученика може да стане само с разрешение на семейството. Това не важи в случаите на малтретиране и лоша грижа.

Чл.34. В случаите, когато има конфликт между членовете на семейството, да работят открито, споделяйки наблюденията си за ученика, за да помогнат на всички включени страни да вземат информирано решение, като стриктно ще се въздържат от вземане страна в конфликта.

РАЗДЕЛ IV

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ КЪМ КОЛЕГИТЕ

Чл.35. Служителите в СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък познават и спазват правилата, които определят реда за организация на задълженията за защита на личните данни и гарантирането на правата на субектите на данни в институцията.

Чл.36. Служителите в СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък не разкриват конфиденциална информация за колегите си освен в случаите, когато това се изисква от закона.

Чл.37. Служителите в СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък работят за утвърждаване собствения и на колегите си авторитет, като се въздържат от действия, които биха уронили престижа на професията и институцията, и да проявяват нетърпимост към подобни действия.

РАЗДЕЛ V

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ КЪМ ОБЩЕСТВОТО

Чл.38. Да предоставят висококачествени програми и услуги. Няма да предлагат услуги, за които не притежават компетентност, квалификация или ресурси и правоспособност.

Чл.39. Да работят за създаване на сигурна обществена среда, в която ученика да получава адекватни здравни грижи, храна, подслон, възпитание и да живее без насилие.

Чл.40. Да работят за подобряване на сътрудничеството между организациите както и за интердисциплинарното взаимодействие между професиите, които имат отношение към благополучието на учениците и семейството.

Чл.41. Да съдействат за повишаване степента на разбиране на учениците и техните нужди от обществото.

Чл.42. Да работят за популяризиране правата на учениците, както и за повишаване чувствителността на обществото към нарушаването им.

Чл.43. Да работят за подкрепа на законите и политиките, които подпомагат благополучието на учениците и семействата им и да се противопоставят на тези, които го нарушават.

РАЗДЕЛ VI.

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Чл. 44. Да спазват правилата за поведение в паралелката и в училището.

Чл. 45. Да съхраняват авторитета и доброто име на училището и училищната общност.

Чл. 46. Да са толерантни към останалите членове на училищната общност, да разбират и уважават различието, зачитат правата, честта и достойнството на другите.

Чл. 47. Да не прилагат физическо и психическо насилие.

Чл. 48. Да присъстват редовно в учебните часове, да не отсъстват безпричинно от училище и да не възпрепятстват нормалното протичане на учебния час.

Чл. 49. Да изпълняват инструкциите на своите учители и на останалите педагогически специалисти, които работят с тях.

РАЗДЕЛ VII.

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

Чл. 50. Да осигуряват редовното присъствие на ученика в училище, като уведомяват своевременно в случаите на отсъствие на ученика.

Чл. 51. Да се информират редовно за приобщаването на детето си в училището, да следят неговите резултати от образователния процес и дейностите по подкрепа за личностно развитие.

Чл. 52. Да съдействат на педагогическите специалисти в процеса на изграждане на умения за независим и самостоятелен живот.

Чл. 53. Да присъстват редовно на провежданите родителски срещи.

Чл. 54. Да зачитат правата и достойнството на другите участници в образователния процес.

РАЗДЕЛ VIII.

МОРАЛНИ ОТГОВОРНОСТИ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл. 55. (1) Общественият съвет подпомага развитието на СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък и упражнява граждански контрол на управлението му, като:

1. участва в създаването и приемането на етичен кодекс на училищната общност;
2. одобрява стратегията за развитие на училището и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
3. участва в обсъждането на училищните програми за превенция на ранното напускане на училище и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи;
4. предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес и др.

(2) Училищното настоятелство подпомага дейността на образователната институция като:

1. организира обществеността за подпомагане на училището;
2. съдейства за реализирането на програми по проблеми на учениците, свързани с приобщаването им, предоставянето на равен достъп до качествено образование,

превенция на отпадането, заниманията по интереси, организиран отход, туризъм и спорт и др.;

3. организира и подпомага обучения на родителите по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца.

РАЗДЕЛ ІХ.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ОРГАНИЗАЦИОННИТЕ СТРУКТУРИ – ОБЩИНА, РУО, МОН И ДРУГИ

Чл. 56. В работата си служителите в СУ „Екзарх Антим І“, гр. Казанлък се стремят да се ръководят от принципите на безпристрастност, законосъобразност, навременност, точност, толерантност и добросъвестност.

Чл. 57. Служителите в СУ „Екзарх Антим І“, гр. Казанлък вземат отношение по въпроси, които са пряко свързани с тяхната длъжност, квалификация и професионални умения.

Чл. 58. Служителите в СУ „Екзарх Антим І“, гр. Казанлък съдействат на контролните органи при извършване на тяхната дейност.

РАЗДЕЛ Х.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 59. Педагогическите специалисти не могат да извършват срещу заплащане обучение или подкрепа на ученици, с които работят в училището, ако това заплащане е от името и за сметка на учениците, включително със средства от училищното настоятелство.

Чл. 60. Служителите не може да използват служебното си положение за лично и/или семейно облагодетелстване.

Чл. 61. Служителите трябва да избягват всякакви ситуации, които могат да доведат до конфликт на интереси, а при появяване са длъжни незабавно да информират прекия си ръководител.

РАЗДЕЛ ХІ.

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОВЕДЕНИЕ

Чл. 62. Служителите в училището опазват училищното имущество с поведението на добър стопанин.

Чл. 63. Служителите в училището изпълняват съвестно задълженията си и повишават квалификацията си постоянно.

Чл. 64. Служителите не допускат пристрастност и облагодетелстване, които да окажат влияние върху изпълнението на служебните им задължения или преценката им, или да бъдат възнаграждени за това.

Чл. 65. Служителите опазват повереното им имущество с грижата на добър стопанин, не допускат използването му за лични цели и своевременно информират отговорните длъжностни лица при загубата или повредата му.

Чл. 66. Служителите в училището създават всички необходими условия за опазване на поверителната информация.

Чл. 67. Бивши служители на училището не използват поверителна информация или друга, която може да навреди на някого.

Чл. 68. Бивши служители на училището не разпространяват информация, която може да навреди на авторитета на училището.

РАЗДЕЛ XII. КОМИСИЯ ПО ЕТИКА

Чл. 69. (1) За спазване разпоредбите на етичния кодекс на училищната общност се създава комисия по етика.

1. Мандатът на комисията е учебна година
2. Членовете на комисията се избират от педагогическия съвет.
3. Комисията по етика приема Правила за дейността си, които се утвърждават със заповед на директора на институцията.
4. Функции на комисията по етика:
 - 4.1. дава тълкувания на етичния кодекс на училищната общност;
 - 4.2. взема отношение по сигнали и жалби, свързани със спазването на този кодекс.
5. Всеки член на училищната общност може да внесе сигнал към комисията по етика.
6. Всеки постъпил сигнал се разглежда от комисията в (до 14 дни от постъпване на сигнала) срок. След разглеждането му, комисията излиза с мотивирано становище.
7. При установено нарушение на етичния кодекс на училищната общност се прави предложение до директора на институцията за налагане на санкция.
8. Комисията по етика приема Правила за дейността си, които се утвърждават със заповед на директора на институцията.
9. Всички постъпили сигнали се разглеждат от комисията на нейни заседания, за което се води протокол.
10. Комисията не разглежда анонимни сигнали.
11. Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство.
12. Комисията отчита дейността си пред педагогическия съвет веднъж годишно.

Заклучителни разпоредби

Спазването на Етичния кодекс на СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък, на установените с него норми и правила на поведение, е задължително за участниците в образователния процес, а нарушаването им е предпоставка за търсене на отговорност.

Спазването на приетите етичните правила за поведение е гаранция за законността на действията на служителите и защита от неоснователни обвинения.

Спазването на Етичния кодекс от всеки служител допринася за изграждането и утвърждаването на позитивна образователна среда и положителен образ на училището.

Етичният кодекс на училищната общност на СУ „Екзарх Антим I“, гр. Казанлък е приет с Протокол № 9/29.08.2023 г. от заседание на педагогическия съвет, с участието на представители на обществения съвет, настоятелството и ученическото самоуправление при спазване на реда, определен в правилника за дейността на училището и е утвърден със Заповед № 1533/30.08.2023г. на директора.